

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniana

Spółecznego Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Kudowie - Zdroju

WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA



**w Spółecznym Zespole Szkolno –
Przedszkolnym w Kudowie – Zdroju**

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniana

Spółecznego Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Kudowie - Zdroju

Wewnątrzszkolne zasady oceniania zostały opracowany na podstawie:

- Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 roku i rozporządzenia wykonawcze do w/w ustawy (Dz. U. 1991 Nr 95 poz. 425)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 września 2004r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniowi słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr199/2046/2004)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 lipca 2006 roku zmieniające rozporządzenie w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. Nr 164/1154/2006)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 września 2006 zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 164/1154/2006), (Dz. U. 130/906/2007).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 maja 2014 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz.U. 2014 poz. 803).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. 2015 poz. 843).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 11 sierpnia 2016 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. poz. 1278).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1651)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym (Dz.U. z 2017 r. poz. 356)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty (Dz.U. z 2017 r. poz. 1512)

Zatwierdzone na posiedzeniu Rady Pedagogicznej 28.01.2019 r., zmienione na posiedzeniu Rady Pedagogicznej 17 września 2019

Spis treści

1. Wprowadzenie
2. Zasady ogólne
3. Pierwszy etap kształcenia (klasy I-III)
 - 3.1. Ocena opisowa uczniów klas I-III
 - 3.2. Klasyfikowanie i promowanie uczniów z klas I-III.
4. Drugi etap kształcenia (klasy IV-VIII)
 - 4.1 Klasyfikowanie i promowanie
 - 4.2 Klasyfikowanie i promowanie uczniów o zaburzeniach i odchyleniach rozwojowych
 - 4.3 Ocenianie zachowania uczniów
 - 4.4 Egzamin klasyfikacyjny
 - 4.5 Egzamin poprawkowy
 - 4.6 Metody i narzędzia sprawdzania i oceniania
 - 4.7 Wyróżnienie i nagrody
5. Procedury odwoławcze
6. Postanowienia końcowe

1. Wprowadzenie

Podstawowym zadaniem wewnątrzszkolnego systemu oceniania jest wspieranie procesu uczenia się i nauczania. Wymaga on ciągłego doskonalenia, zarówno w treści jak i w formie (ewaluacji). Ocena jest informacją zwrotną dla ucznia o relacji jego wypowiedzi, a „normą dydaktyczną”, którą powinien opanować. W efekcie jest wskazówką dla ucznia o sposobach poprawy sytuacji; jak zagadnienia rozwiązać, jak pracę lepiej napisać, wygłosić wypowiedź z sukcesem. Ocena to zespół działań podejmowanych przez nauczyciela i przez ucznia, ponieważ nauczanie i uczenie się oraz ocenianie są ze sobą ściśle zintegrowane. Nauczyciele muszą znać postępy i trudności uczniów, aby móc organizować nauczanie. Opinia nauczyciela o wypowiedzi ucznia jest informacją zwrotną o skuteczności oddziaływań dydaktycznych nauczyciela w odniesieniu do pewnego materiału, pewnego typu zadania. W efekcie jest wskazówką, jak modyfikować nauczanie jednostki lub grupy uczniów.

Ocena spełnia najczęściej następujące funkcje:

- **klasyfikacyjna** – ocena wyrażona jest za pomocą umownego symbolu i służy różnicowaniu uczniów i uporządkowaniu ich zgodnie z posiadanymi wiadomościami,
- **diagnostyczna** – wspieranie szkolnej kariery ucznia, monitorowanie jego postępów i określanie indywidualnych potrzeb.

Ocena dla ucznia jest bardzo pomocnym bodźcem, szczególnie dla ucznia o niskich osiągnięciach. Dobra ocena powinna dawać jasno do zrozumienia dla każdego ucznia jak daleko znajduje się od celu.

Wewnątrzszkolny system oceniania spełnia następujące postulaty:

- **istotności** – ocenianie obejmuje wszystko to co jest istotne (ważne)

Społecznego Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Kudowie - Zdroju

- **obrazowości** – ocenianie obejmuje nie tylko prace pisemne, testy ale i odpowiedzi ustne tak, aby uzyskać pełny obraz mocnych i słabych stron ucznia,
- **jawności** – ocenianie jest jawne i znane wszystkim
- **spójności**- ocenianie wynika z programu szkoły i obowiązuje wszystkich.

2. Zasady ogólne

§1

Ocenianiu podlegają:

1. osiągnięcia edukacyjne ucznia,
2. zachowanie ucznia.

§2

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez niego wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.
2. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.

§3

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.

§ 4

Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych ma na celu:

1. informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie,
2. udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
3. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
4. dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia,
5. umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

§ 5

Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

1. formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
2. ustalanie kryteriów oceniania zachowania,

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniana

Spółecznego Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Kudowie - Zdroju

3. ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w danej szkole,
4. przeprowadzenie egzaminów klasyfikujących,
5. ustalanie rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz z zachowania,
6. ustalanie warunków i trybu uzyskiwania wyższych niż przewidywanych rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz z zachowania,
7. ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

§6

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
 - 3) warunkach i trybie uzyskania wyższych niż przewidywana rocznej oceny (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
 - 4) warunkach i sposobie oraz kryteriach ocenienia zachowania oraz warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej klasyfikacyjnej zachowania.
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalania uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

§ 7

Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnego opiekuna).

§ 8

Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę na piśmie w ciągu 5 dni roboczych.

§ 9

1. Na wniosek ucznia lub rodziców (prawnych opiekunów) sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia są udostępniane uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom) wg poniższych zasad:

- 1) Uczeń zapoznaje się z poprawioną przez nauczyciela pracą klasową w szkole na zajęciach edukacyjnych,

Spółecznego Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Kudowie - Zdroju

- 2) Rodzice (prawni opiekunowie) ucznia mają wgląd do poprawionej pracy pisemnej swojego dziecka na terenie szkoły, po ustaleniu terminu z nauczycielem uczącym danego przedmiotu,
- 3) Na życzenie rodziców (prawnych opiekunów), za pośrednictwem ucznia, nauczyciel udostępnia na stałe kserokopię pracy pisemnej ucznia, odnotowując ten fakt na oryginale pracy.
- 4) Rodzice informowani są na bieżąco o postępach i osiągnięciach uczniów poprzez dziennik elektroniczny oraz na spotkaniach z wychowawcą klasy i nauczycielami.

2. Pisemne prace kontrolne, karty obserwacji, zeszyt zachowania są przechowywane do końca danego roku szkolnego.

§10

Wymagania edukacyjne dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:

1. posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;
2. posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia;
3. posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania – na podstawie tej opinii;
4. nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt 1–3, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanej przez nauczycieli i specjalistów,
5. posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.

§ 11

W klasie czwartej wprowadza się miesięczny okres ochronny w celu przystosowania się do nowego sposobu oceniania. Uczniowie nie otrzymują ocen niedostatecznych.

§ 12

Ocenianie wiedzy i umiejętności uczniów powinno być systematyczne, jawne, obiektywne z uwzględnieniem różnorodnych form aktywności uczniów.

3. Pierwszy etap kształcenia (klasy I-III)

§ 13

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych jak i zachowania uczniów w pierwszym etapie edukacyjnym ma charakter wyłącznie opisowy. Obejmuje ono w szczególności:

1. bieżące obserwowanie dzieci i odnotowywanie wyników obserwacji w dokumentacji szkolnej prowadzonej przez nauczycieli według ustalonych wzorów przez nauczycieli i zatwierdzonych przez dyrektora szkoły,
2. przygotowywanie okresowej oceny opisowej osiągnięć edukacyjnych i zachowania się dziecka na formularzu ustalonym przez dyrektora szkoły w porozumiewaniu z nauczycielami edukacji wczesnoszkolnej,
3. przygotowywanie rocznej, klasyfikacyjnej oceny opisowej osiągnięć edukacyjnych i zachowania się dziecka w formularzu świadectwa promocyjnego.

§ 14

Uczniowie klas I-III oceniani są w formie oceny opisowej uwzględniającej wymagania programowe w następujących obszarach:

Edukacja polonistyczna

Edukacja matematyczna

Edukacja społeczna

Edukacja przyrodnicza

Edukacja plastyczna

Edukacja techniczna

Edukacja informatyczna

Edukacja muzyczna

Edukacja językowa. Język obcy nowożytny

Wychowanie fizyczne

Religia/etyka (jeśli wybrano)

2.1. Ocena opisowa uczniów klas I-III

§ 15

Zadaniem szkoły jest:

1. realizowanie programu nauczania skoncentrowanego na dziecku, na jego indywidualnym tempie rozwoju i możliwościach uczenia się;
2. respektowanie trójpodmiotowości oddziaływań wychowawczych i kształcących: uczeń-szkoła-dom rodzinny;

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniana

Społecznego Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Kudowie - Zdroju

3. rozwijanie predyspozycji i zdolności poznawczych dziecka;
4. kształtowanie u dziecka pozytywnego stosunku do nauki oraz rozwijanie ciekawości w poznawaniu otaczającego świata i w dążeniu do prawdy;
5. poszanowanie godności dziecka; zapewnienie dziecku przyjaznych, bezpiecznych i zdrowych warunków do nauki i zabawy, działania indywidualnego i zespołowego, rozwijania samodzielności oraz odpowiedzialności za siebie i najbliższe otoczenie; zapewnienie dziecku warunków do rozwijania ekspresji plastycznej, muzycznej, teatralnej i ruchowej, aktywności badawczej, a także działalności twórczej;
6. wyposażenie dziecka w umiejętność czytania i pisanie, w wiadomości i sprawności matematyczne potrzebne w sytuacjach życiowych i szkolnych oraz przy rozwiązywaniu problemów;
7. dbałość o to, aby dziecko mogło nabywać wiedzę i umiejętności potrzebne do rozumienia świata, w tym zagwarantowanie mu dostępu do różnych źródeł informacji i możliwości korzystania z nich;
8. sprzyjanie rozwojowi cech osobowości dziecka koniecznych do aktywnego i etycznego uczestnictwa w życiu społecznym.

§ 16

Przy ocenie opisowej uczniów z klas I-III obowiązują następujące uwagi:

1. Wszystkie prace uczniów oceniane są w sposób opisowy.
2. Ocenianie bieżących osiągnięć ucznia odbywa się za pomocą opisu dokonywanego w dzienniku elektronicznym uwzględniającym informację zwrotną o sukcesach ucznia i ewentualnych sferach wymagających dalszej pracy.
3. W przypadku religii/etyki, gdzie nie możliwe jest dokonanie oceny opisowej na koniec roku, w czasie nauki obowiązują oceny opisowe, które przy klasyfikacji muszą mieć formę oceny wyrażonej cyfrą. Szczegółowe wymagania na poszczególne oceny cyfrowe podaje nauczyciel religii/etyki do 30 września każdego nowego roku szkolnego.
4. Nauczyciel wystawia minimalnie jedną ocenę opisową w miesiącu dotyczącą każdej ze sfer uwzględniającej wymagania programowe określone w § 14

3.2. Klasyfikowanie i promowanie uczniów z klas I-III.

§ 17

W pierwszym etapie edukacyjnym nie przewiduje się możliwości odwoływania się od ustalonych przez nauczycieli ocen opisowych. Nauczyciel w ciągu roku szkolnego stosuje oceny cząstkowe i wpisuje je w dzienniku lekcyjnym w celu lepszego poznania wiadomości i umiejętności ucznia.

§ 18

Nauczyciele religii klas I-III obowiązani są w terminie do 20 września każdego roku określić i podać rodzicom szczegółowy wykaz osiągnięć edukacyjnych uznanych za konieczne, podstawowe, rozszerzone i dopełniające.

§ 19

Klasyfikacja śródroczna i roczna w klasach I-III polega na podsumowaniu zachowania ucznia i jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych w pierwszym semestrze i na zakończenie roku szkolnego oraz ustaleniu jednej śródrocznej i jednej rocznej opisowej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i zachowania.

§ 20

Klasyfikacja roczna i śródroczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym w klasach I-III polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i jego zachowania w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej opisowej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.

§ 21

W klasach I- III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi (z wyjątkiem rocznej oceny z religii/etyki – jeśli wybrano).

§ 22

W klasach I-III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zachowania są opisowe.

§ 23

1. Uczeń klasy I-III otrzymuje promocje do klasy programowej wyższej.
2. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) oraz po uzyskaniu opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

§ 24

Uczeń klasy I-III może nie uzyskać promocji do klasy programowej wyższej na podstawie opinii wydanej przez lekarza, publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną lub publiczną poradnię specjalistyczną w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia (postanowienie rady pedagogicznej).

4. Drugi etap kształcenia (klasy IV-VIII)

§ 25

W drugim etapie kształcenia ocenianie osiągnięć edukacyjnych uczniów odbywa się w ramach poszczególnych zajęć w formie wystawianych systematycznie i na bieżąco ocen cząstkowych oraz formułowaniu ocen okresowych i rocznych. Oceny cząstkowe mogą mieć charakter ocen opisowych lub ocen wyrażonych cyfrą.

§ 26

Śródroczne i roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne. Oceny te mają charakter ocen wyrażonych cyfrą.

§ 27

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniana

Spółecznego Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Kudowie - Zdroju
Śródroczne i roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna (semestralna) ocena z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły podstawowej.

§ 28

Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego (do 20 września) są obowiązani do poinformowania uczniów i rodziców o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów i zasadach wystawiania klasyfikacyjnych ocen: okresowej i rocznej na podstawie ocen cząstkowych.

§ 29

Przedmiotem oceny osiągnięć edukacyjnych ucznia w ramach poszczególnych zajęć są:

1. zakres wiadomości i umiejętności,
2. stopień zrozumienia materiału programowego,
3. umiejętność zastosowania posiadanej wiedzy w sytuacjach typowych jak i nietypowych, wymagających twórczego podejścia do problemu,
4. stopień przygotowania i gotowości do samodzielnego poszerzania wiedzy,
5. umiejętność prezentowania i przekazywania posiadanej wiedzy i umiejętności,

§ 30

Oceny klasyfikacyjne okresowe i roczne oraz cząstkowe oceny bieżące wystawia się według skali:

1. stopień celujący- cel.-6
2. stopień bardzo dobry – bdb.-5
3. stopień dobry- db.-4
4. stopień dostateczny- dst.- 3
5. stopień dopuszczający- dop.-2
6. stopień niedostateczny-ndst.-1

§ 31

Ustala się następujące ogólne kryteria oceny:

1. ocenę **celującą** otrzymuje uczeń, który:
 - samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
 - biegłe posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje także zadania wykraczające poza program nauczania tej klasy,
 - osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikuje się do finałów na szczeblu wojewódzkim (regionalnym) alb krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.
2. ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniana

Spółecznego Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Kudowie - Zdroju

- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie,
 - sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach,
 - bierze udział w konkursach przedmiotowych lub innych wymagających wykazania się wiedzą i umiejętnościami praktycznymi.
3. ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który:
- opanował wiadomości i umiejętności w zakresie pozwalającym na rozumienie większości relacji między elementami wiedzy z danych zajęć,
 - poprawnie stosuje wiadomości , rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne i praktyczne.
4. ocenę **dostateczną** otrzymuje uczeń, który:
- opanował podstawowe treści programowe w zakresie umożliwiającym postępy w dalszym uczeniu się tego przedmiotu,
 - rozwiązuje typowe działania o średnim stopniu trudności, czasem przy pomocy nauczyciela.
5. ocenę **dopuszczającą** otrzymuje uczeń, który:
- w ograniczonym czasie opanował podstawowe wiadomości i umiejętności, a braki nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danych zajęć edukacyjnych w trakcie dalszej nauki,
 - rozwiązuje- często przy pomocy nauczyciela- zadania typowe, o niewielkim stopniu trudności.
6. ocenę **niedostateczną** otrzymuje uczeń, który:
- nie opanował niezbędnego minimum podstawowych wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania przedmiotu w danej klasie, a braki w wiadomościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu,
 - nie jest w stanie, nawet przy pomocy nauczyciela rozwiązać zadania o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.

§ 32

Oceny cząstkowe powinny być wystawiane za różne, zależne od specyfiki przedmiotu formy aktywności ucznia. Nauczyciel powinien stosować różnorodne metody sprawdzania wiadomości ucznia.

§ 33

Oceny cząstkowe wystawiane są uczniom za:

1. udział w rozmaitych formach sprawdzianów wiedzy i umiejętności:
 - odpowiedzi ustne,
 - testy,
 - pisemne prace kontrolne (minimum 1 w semestrze),
2. prezentacje;

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniana

Społecznego Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Kudowie - Zdroju

3. różne formy pracy domowej;
4. samodzielność ucznia w wykonywaniu zadań edukacyjnych (przeprowadzanie obserwacji, prostych doświadczeń, sporządzanie rysunków, schematów, wykresów, modeli, wykorzystywanie różnych źródeł wiedzy);
5. udział w konkursach przedmiotowych, olimpiadach, zawodach, przeglądach;
6. aktywność ucznia na lekcji.

§ 34

W ciągu semestru nauczyciel musi wystawić minimum 3 rodzaje ocen cząstkowych. Opis rodzaju oceny znaleźć się w dzienniku elektronicznym.

§ 35

Przyjmuje się, minimalne liczby są następujące:

- a. w przypadku przedmiotu realizowanego w zakresie 1godz/tygodniowo to 1 ocena na miesiąc
- b. w przypadku przedmiotu realizowanego w zakresie 2godz/tygodniowo to 2 oceny na miesiąc
- c. w przypadku przedmiotu realizowanego w zakresie 3godz/tygodniowo i więcej to 3 oceny na miesiąc

w miesiącach, w których przypadają ferie zimowe, święta i dni wolne od pracy dłuższe niż 3 dni nauki szkolnej, liczbę ocen wymienioną w pkt a – c zmienia się proporcjonalnie.

§ 36

Przyjmuje się następujący sposób przeliczania punktów uzyskanych z prac klasowych i sprawdzianów na stopnie według następujących progów procentowych:

100% - 94% ocena bardzo dobra,

93% - 75% ocena dobra,

74% -51% ocena dostateczna,

50% - 31% ocena dopuszczająca,

30% - 0% ocena niedostateczna.

Ocenę celującą może otrzymać uczeń, który zdobył ocenę bardzo dobrą i wykonał poprawnie zadania na ocenę celującą.

§ 37

Uczeń piszący pracę pisemną, sprawdzającą wiedzę zawsze musi znać punktację oceniającego.

§ 38

W minimalnym zakresie poprawom podlegają wszystkie oceny ze sprawdzianów. Poprawa może się odbyć w ciągu dwóch tygodni od wpisania oceny do dziennika. Zamiar poprawy należy zgłosić nauczycielowi przedmiotu poprzez Librusa na 3 dni przed poprawą.

§ 39

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniana

Spółecznego Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Kudowie - Zdroju

Uczeń może również poprawić oceny sprawdzające umiejętności praktyczne z takich przedmiotów jak: wychowanie fizyczne, informatyka, technika, muzyka, plastyka jeden raz w terminie ustalonym przez nauczyciela przedmiotu.

§ 40

Nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne określa obowiązujące zasady poprawiania ocen cząstkowych w PZO.

§ 41

Ocenę z pracy poprawkowej wpisuje się do dziennika i w ocenianiu uwzględnia się obie oceny. Jeżeli uczeń otrzyma ocenę gorszą z poprawy, to jest ona też wpisywana do dziennika.

§ 42

W przypadku stwierdzenia niesamodzielnej pracy – ściąganie, spisywanie, plagiat itd., uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną, a o prawie do poprawy oceny decyduje nauczyciel.

§ 43

Jeżeli uczeń nie pisał sprawdzianu z powodu nieobecności, do sprawdzianu z analogicznego materiału ma podejść najpóźniej w ciągu 2 tygodniu od wpisania klasie ocen z tego sprawdzianu do dziennika elektronicznego (uczeń nie piszący sprawdzianu otrzymuje 0).

§ 44

Jeżeli w terminie z § 43 sprawdzian nie zostaje napisany uczeń otrzymuje z niego ocenę niedostateczną, która może zostać poprawiona na zasadach ogólnych.

§ 45

Uczeń ma możliwość zgłoszenia na początku zajęć nieprzygotowania do lekcji lub brak zadania domowego. Limit nieprzygotowań określa nauczyciel przedmiotu w PZO.

4.1 Klasyfikowanie i promowanie

§ 46

Rok szkolny dzieli się na dwa semestry:

1. pierwszy semestr trwa od 1 września do rozpoczęcia ferii zimowych
2. drugi semestr trwa od dnia rozpoczęcia nauki po zakończeniu ferii zimowych do końca roku szkolnego, to jest 31 sierpnia.

§ 47

Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

§ 48

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniana

Spółecznego Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Kudowie - Zdroju

Klasyfikacyjne zebranie plenarne rady pedagogicznej w sprawie zatwierdzenia śródrocznych wyników klasyfikowania przeprowadza się w ostatnim tygodniu przed feriami, nie później jednak niż w czwartym tygodniu stycznia.

§ 49

Klasyfikacyjne zebranie plenarne rady pedagogicznej w sprawie zatwierdzenia rocznych wyników klasyfikowania przeprowadza się w ostatnim tygodniu przed zakończeniem zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

§ 50

Klasyfikacja roczna, począwszy od klasy IV, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustalaniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

§ 51

Przed rocznym (semestralnym) klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy są obowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego rocznych (semestralnych) ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania, co najmniej tydzień przed zebraniem, a w przypadku przewidywanej oceny niedostatecznej z zajęć edukacyjnych, co najmniej jeden miesiąc przed zebraniem rady pedagogicznej.

§ 52

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

2. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

§ 53

Na świadectwie promocyjnym i na świadectwie ukończenia szkoły w miejscu przeznaczonym na wpisanie ocen klasyfikacyjnych z religii/etyki, nauczyciel powinien wpisywać poziomą kreskę, jeżeli uczeń nie uczęszczał na żadne z tych zajęć.

§ 54

Przy ustaleniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, muzyki i plastyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

§ 55

Istnieje możliwość klasyfikowania ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, w przypadku, gdy okres zwolnienia pozwala na dokonanie klasyfikowania.

§ 56

Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

§ 57

Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalania śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczają połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

§ 58

Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej (semestralnej) stwierdzi się, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła w miarę możliwości udziela pomocy w różnych formach poprzez:

1. umożliwianie udziału w zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych, w miarę możliwości w zajęciach logopedycznych i konsultacjach indywidualnych,
2. udzielanie pomocy w zaplanowaniu własnego uczenia się,
3. zlecanie prostych, dodatkowych zadań umożliwiających poprawienie oceny,
4. udostępnienie znajdujących się w szkole pomocy naukowych, wskazanie właściwej literatury,
5. zorganizowanie pomocy koleżeńskiej,
6. indywidualne ustalanie sposobu, zakresu i terminów poprawy uzyskanych częściowych ocen niedostatecznych.

§ 59

W przypadku nie klasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikowanej wpisuje się „nieklasyfikowany”

§ 60

Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna.

§ 61

Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikującego niedostateczna roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

§ 62

Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:

1. oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniana

Spółecznego Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Kudowie - Zdroju

2. promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły

§ 63

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen, co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

2. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię i etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust.1, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.

§ 64

Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną.

§ 65

Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższej od oceny niedostatecznej z zastrzeżeniem § 63 ust.1 i 2 § 76.

§ 66

Uczeń kończy szkołę podstawową:

1. Jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole podstawowej, uzyskał oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej.
2. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię i etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust.1, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.

§ 67

Na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele za pośrednictwem wychowawców zobowiązani są pisemnie poinformować rodziców (prawnych opiekunów) uczniów o zagrożeniu okresowym / rocznym ocenami niedostatecznymi z zajęć edukacyjnych oraz oceną naganną z zachowania. Uczniowie zobowiązani są do zwrócenia podpisanych przez rodziców zawiadomień w ciągu trzech dni. W przypadku trudności z przekazaniem informacji, za wystarczające uważa się przesłanie wspomnianego zawiadomienia listem poleconym na podany przez rodziców adres zamieszkania. W przypadku obniżenia oceny z zachowania wskutek zdarzeń mających miejsce na mniej niż miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej zawiadomienie może nastąpić w terminie późniejszym.

§ 68

1. Na tydzień przed terminem wystawienia oceny nauczyciel jest zobowiązany w formie informacji ustnej poinformować uczniów, a za ich pośrednictwem rodziców o przewidywanych ocenach okresowych/rocznych. Obowiązek ten nie dotyczy przypadku nieobecności ucznia w szkole. Ocena ostateczna może różnić się od oceny prognozowanej nie więcej niż o jeden stopień.

2. Przewidywana ocena okresowa/ roczna musi być wpisana w dzienniku elektronicznym.

4.2 Klasyfikowanie i promowanie uczniów o zaburzeniach i dysfunkcjach rozwojowych

§ 69

Dyrektor szkoły na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii publicznej lub niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej albo publicznej lub niepublicznej poradni specjalistycznej zwalnia ucznia z wadą słuchu lub głęboką dysleksją rozwojową ze sprzężonymi niepełnosprawnościami lub autyzmem z nauki drugiego języka obcego. Zwolnienie może dotyczyć części lub całego kształcenia w szkole podstawowej.

§ 70

W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego następuje na podstawie orzeczenia.

§ 71

W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

§ 72

Klasyfikacja śródroczna ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego, i zachowania ucznia oraz ustalenie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

§ 73

Klasyfikacja roczna ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

§ 74

W klasach integracyjnych, śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, po zasięgnięciu opinii nauczyciela współorganizującego kształcenie integracyjne.

§ 75

1. Oceny bieżące oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
2. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniana

Spółecznego Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Kudowie - Zdroju kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

3. W przypadku uczniów niemówiących podczas oceniania osiągnięć edukacyjnych nauczyciele stosują odpowiednio dobrane metody komunikacji niewerbalnej.

§ 76

Ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowej wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami(prawnymi opiekunami).

§ 77

Uczeń, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ma opóźnienie w realizacji programu nauczania, co najmniej jednej klasy, a który w klasie specjalnej uzyskuje ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny uznane za pozytywne w ramach wewnątrzszkolnego oceniania oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym programów nauczania dwóch klas, może być promovany do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

§ 78

O ukończeniu szkoły przez ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na rada pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).

4.3 Ocenianie zachowania uczniów

§ 79

1. Śródroczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według skali określonej w wewnątrzszkolnych zasadach oceniania z zastrzeżeniem § 22 i § 65,
2. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
 1. wywiązywanie się z obowiązku ucznia,
 2. postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej,
 3. dbałość o honor i tradycje szkoły,
 4. dbałość o piękno mowy ojczystej,
 5. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
 6. godne, kulturalne zachowanie w szkole i poza nią,
 7. okazywanie szacunku innym osobom.

§ 80

Roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, począwszy od klas IV szkoły podstawowej, ustala się według następującej skali:

1. wzorowe,
2. bardzo dobre,

Spółecznego Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Kudowie - Zdroju

3. dobre,
4. poprawne,
5. nieodpowiednie,
6. naganne,

z zastrzeżeniem § 73

§ 81

Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:

1. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych
2. Promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną z zachowania.

§ 82

Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia. Ustalona przez wychowawcę klasy ocena jest ostateczna.

§ 83

1. Ocena dobra stanowi punkt wyjścia do ustalenia innych ocen.
2. Uczeń Spółecznego Zespołu Szkolno – Przedszkolnego zachowuje się godnie przed lekcjami, w czasie lekcji i po ich zakończeniu, przestrzega zasad określonych w Statucie Szkoły, Regulaminie Szkoły i zarządzeń dyrekcji.
3. O kulturze osobistej ucznia świadczy jego stosunek do koleżanek i kolegów, nauczycieli a także innych pracowników szkoły.
4. Aktywność społeczna ucznia wyraża się w jego pracy na rzecz klasy, szkoły i środowiska, obejmuje także pomoc koleżeńską.
5. Szczegółowe kryteria oceny zachowania są następujące:

DOBRE otrzymuje uczeń, który:

- Wykazuje inicjatywę w pracy na rzecz klasy;
- Stara się dbać o piękno mowy ojczystej;
- Wykazuje chęć współpracy z wychowawcą i nauczycielami;
- Stara się aktywnie uczestniczyć w życiu klasy i szkoły;
- Sumiennie wywiązuje się z przydzielonych mu zadań i obowiązków;
- Szanuje mienie społeczne;
- Dbą o zdrowie swoje i innych. Nie ulega szkodliwym nałogom;
- Przestrzega zapisów znajdujących się w Statucie Szkoły i Regulaminie ucznia;
- Ma nie więcej niż 9 godzin nieusprawiedliwionych i nie więcej niż 5 spóźnień w semestrze;

BARDZO DOBRE otrzymuje uczeń, który

- Spełnia wszystkie wymagania stawiane na ocenę dobrą;

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniana

Spółecznego Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Kudowie - Zdroju

- Bardzo dobrze wywiązuje się z obowiązków ucznia;
- Wykazuje inicjatywę w pracy na rzecz klasy i szkoły;
- Dbą o piękno mowy ojczystej;
- Jest przykładem dla innych ze względu na kulturę osobistą w szkole i środowisku;
- Bardzo dobrze wypełnia obowiązki szkolne (dyżury, powierzone zadania);
- Szanuje mienie społeczne;
- Dbą o higienę osobistą, czystość i estetykę swojego wyglądu (odpowiedni strój, fryzura);
- Dbą o zdrowie swoje i innych. Nie ulega szkodliwym nałogom;
- Stosuje się do lokalnych zarządzeń wynikających ze Statutu Szkoły i Regulaminu ucznia;
- Ma nie więcej niż 6 godzin nieusprawiedliwionych i nie więcej niż 3 spóźnienia w semestrze;

WZOROWE otrzymuje uczeń, który:

- Spełnia wszystkie wymagania stawiane na ocenę bardzo dobrą;
- Wzorowo wywiązuje się z obowiązków ucznia;
- Często wywiązuje inicjatywę w pracy na rzecz klasy, szkoły i środowiska;
- Wyróżnia się w pracach społecznych na terenie miasta, szkoły, klasy;
- Reprezentuje szkołę w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych i osiąga wymierne rezultaty;
- Wyróżnia się na tle klasy swoją kulturę osobistą;
- Z pełnym zaangażowaniem dbą o piękno mowy ojczystej;
- Systematycznie uczęszcza do szkoły i nie spóźnia się na lekcje. Ma nie więcej niż 3 godziny nieusprawiedliwione i nie więcej niż 1 spóźnienie w semestrze;

POPRAWNE otrzymuje uczeń, który:

- Wywiązuje się z obowiązków szkolnych;
- Nie narusza postanowień zawartych w Statucie Szkolnych;
- Jest pilny w nauce i sumienny w pełnieniu przyjętych obowiązków;
- Szanuje mienie szkolne, społeczne i mienie kolegów;
- Dbą o zdrowie i higienę swoją i innych;
- Nie ulega nałogom i nie namawia do nich innych;
- Dbą o estetykę stroju;
- Okazuje szacunek innym;
- Nie używa wulgarne słownictwa; spóźnień;
- Ma nie więcej niż 34 godziny nieusprawiedliwione i nie więcej niż 10 spóźnień w semestrze;

NIEODPOWIEDNIE otrzymuje uczeń, który:

- Nie spełnia wymagań stawianych na ocenę poprawną;
- Otrzymał upomnienie wychowawcy klasy;
- Nie wywiązuje się z obowiązków ucznia;
- Nie postępuje zgodnie z dobrem społeczności szkolnej;
- Nie dbą o dobro i tradycje szkoły;
- Nie dbą o piękno mowy ojczystej;
- Nie wykazuje dbałości o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- Nie zachowuje się godnie i kulturalnie na terenie szkoły i poza nią;

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniana

Spółecznego Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Kudowie - Zdroju

- Nie okazuje szacunku innym osobom;
- Ulega szkodliwym nałogom;
- Ma mniej niż 70 godzin nieusprawiedliwionych w semestrze i nie więcej niż 15 spóźnień;

NAGANNE otrzymuje uczeń, który;

- Uporczywie uchyla się od obowiązku uczestniczenia w lekcjach, pomimo upomnień wychowawcy;
- Otrzymał w semestrze naganę dyrektora szkoły;
- Stanowi zagrożenie dla otoczenia;
- Bierze udział w bójkach, kradzieżach;
- Znęca się psychicznie lub fizycznie nad słabszymi ;
- Przejawia agresję i arogancje wobec pracowników szkoły;
- Dewastuje mienie szkolne, społeczne;
- Stosuje wyłudzenie, zastraszanie;
- Działa w grupach nieformalnych-gangi, sekty;
- Ulega szkodliwym nałogom;
- Ma więcej niż 70 godzin nieusprawiedliwionych i więcej niż 16 spóźnień w semestrze;

4.4 Egzamin klasyfikacyjny

§ 84

Uczeń nie klasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

§ 85

Na wniosek ucznia niesklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.

§ 86

Egzamin klasyfikacyjny zdaje uczeń:

1. Realizujący indywidualny program lub tok nauki,
2. Spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą,

§ 87

Dla ucznia z § 86 pkt.2 egzamin klasyfikacyjny nie obejmuje zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.

§ 88

Dla ucznia z § 86 pkt. 2, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.

§ 89

Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.

§ 90

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniana

Spółecznego Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Kudowie - Zdroju
Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

§ 91

Egzamin klasyfikacyjny śródroczny i roczny przeprowadza się w tygodniu poprzedzającym klasyfikacyjne zebranie plenarne rady pedagogicznej zatwierdzające śródroczne i roczne wyniki klasyfikowania.

§ 92

Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

§ 93

Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia z §84, §86 pkt 1 przeprowadza nauczyciel z danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.

§ 94

Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą, przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:

1. Dyrektor lub wicedyrektor szkoły - jako przewodniczący komisji,
2. Nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.

§ 95

Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem oraz z jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzamin w ciągu jednego dnia.

§ 96

W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni w charakterze obserwatorów - rodzice (prawni opiekunowie).

§ 97

Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający:

1. imiona i nazwiska nauczycieli biorących udział w egzaminie, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego dla ucznia, o którym mowa w § 85- skład komisji;
2. termin egzaminu klasyfikacyjnego,
3. zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne,
4. wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

§ 98

Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna.

§ 99

Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna (semestralna) ocena niedostateczna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.

4.5 Egzamin poprawkowy

§ 100

Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej (semestralnej) uzyskał ocenę niedostateczną z jednych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

§ 101

Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, technologii informacyjnej, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

§ 102

Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.

§ 103

Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.

W skład komisji wchodzi:

1. Dyrektor lub wicedyrektor szkoły - jako przewodniczący komisji,
2. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący,
3. Nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek komisji.

§ 104

Nauczyciel będący egzaminatorem, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

§ 105

Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

1. skład komisji,
2. termin egzaminu poprawkowego,
3. pytania egzaminacyjne,

Spółecznego Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Kudowie - Zdroju

4. wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

§ 106

Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpi do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

§ 107

Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.

§ 108

Uwzględniając możliwość edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

4.6 Metody i narzędzia sprawdzania i oceniania

§ 109

Rozróżnia się następujące kategorie pisemnego sprawdzania wiedzy i umiejętności uczniów:

- 1. praca klasowa**- obejmuje materiał z kilku zajęć lub duże partie materiału, ocena wystawiona na jej podstawie ma znaczący wpływ na ocenę okresową; zasady przeprowadzania:
 - uczeń ma prawo znać z tygodniowym wyprzedzeniem terminy prac klasowych, (nauczyciel musi dokonać wpisu w dzienniku, w momencie zapowiedzi),
 - przy wpisywaniu sprawdzianu do terminarza w dzienniku elektronicznym podać należy szczegółowe wymagania, na które nauczyciel będzie zwracał uwagę („nacobezu”). Na sprawdzianie nie mogą pojawiać się treści spoza owych szczegółowych wymagań;
 - w ciągu jednego dnia można przeprowadzić tylko jedną pracę klasową, w ciągu tygodnia nie więcej niż trzy,
 - praca klasowa może trwać jedną lub dwie godziny lekcyjne,
 - sprawdzone prace klasowe uczniowie powinni otrzymać w terminie dwóch tygodni od momentu ich napisania (przedstawia się je do wglądu uczniom i ich rodzicom)
- 2. krótkie sprawdziany tak zwane „kartkówki”**- kontrolują opanowanie wiadomości i umiejętności z trzech ostatnich lekcji lub pracy domowej, przy ich przeprowadzeniu nie występują ograniczenia, trwają mniej niż 45 minut. „Kartkówki” nie mogą być niezapowiedziane. Formą ich zapowiedzi jest wpisanie do terminarza dziennika

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniana

Spółecznego Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Kudowie - Zdroju elektronicznego z trydniowym wyprzedzeniem. Przy wprowadzaniu do terminarza zapisu o „kartkówce” podać należy (analogicznie do sprawdzianów) szczegółowe wymagania, na które nauczyciel będzie zwracał uwagę („nacobezu”).

§ 110

Częstotliwość sprawdzania

1. Na każdej lekcji sprawdzane jest przygotowanie uczniów.
2. Na każdej lekcji mogą być sprawdzane prace domowe. Jednodniowe nieobecności ucznia nie usprawiedliwiają braku zadania domowego.
3. W przypadku nieobecności nauczyciela w dniu sprawdzianu, pracy klasowej itp., termin należy ponownie uzgodnić z klasą (przy czym nie obowiązuje jednodniowe wyprzedzenie).

§ 111

Po usprawiedliwionej nieobecności uczeń ma prawo być nieprzygotowanym w zakresie:

1. w pierwszym dniu po nieobecności trwającej co najmniej tydzień (nie odrobić pisemnych prac domowych, mieć zaległości w prowadzeniu zeszytów oraz braki w wiadomościach i umiejętnościach) - uczeń jest zwolniony z odpowiedzi ustnych i pisemnych form sprawdzania wiadomości,
2. w trakcie pierwszych lekcji zajęć edukacyjnych, które uczeń opuścił z przyczyn usprawiedliwionych, a nieobecność była krótsza niż tydzień uczeń jest zwolniony z odrabiania pracy domowej i sprawdzania wiadomości tylko w zakresie uzasadnionym trudnościami ze zrozumieniem nowego materiału wprowadzonego w trakcie tej nieobecności.

§ 112

Nie wystawia się ocen za odpowiedzi ustne, nie przeprowadza się prac klasowych, sprawdzianów i kartkówek bezpośrednio po całodiennej (do 18.00) lub kilkodniowej wycieczce szkolnej.

§ 113

Przy wystawianiu semestralnych lub rocznych ocen z zajęć edukacyjnych dla uczniów bierze się pod uwagę:

- prace klasowe,
- sprawdziany pisemne po zakończeniu działu,
- sprawdziany zwane „kartkówkami”,
- prace domowe,
- odpowiedzi ustne,
- prawidłowe posługiwanie się pomocami naukowymi,
- aktywność na zajęciach,
- rozwiązywanie zadań dodatkowych,
- osiągnięcia w konkursach,
- prace grupowe,
- pomoc koleżeńska i wszelkie inne formy przygotowania do zajęć,
- samokontrola pracy ucznia.

4.7 Wyróżnienie i nagrody

§ 114

Uczniów od klasy IV osiągających najlepsze wyniki klasyfikacji rocznej rada pedagogiczna może wyróżnić:

1. podejmując uchwałę w sprawie promocji z wyróżnieniem,
2. przyznając nagrodę książkową lub rzeczową,
3. przyznając dyplom dla najlepszych uczniów w szkole.
4. Przyznając nagrodę tzw. „skoczka” za największy skok w wynikach pomiędzy I a II semestrem.
5. Przyznając stypendia

§ 115

Na zakończenie I etapu edukacyjnego przewiduje się wyróżnienia i nagrody za bardzo dobre wyniki w nauce dla uczniów klas I-III (dla uczniów ocenionych na poziomie wysokim i bardzo wysokim) .

§ 116

Promocje z wyróżnieniem lub świadectwo ukończenia szkoły z wyróżnieniem otrzymuje uczeń, który spełnia warunki:

1. osiągnął średnią ocen ze wszystkich zajęć edukacyjnych nie niższą niż 4,75,
2. otrzymał co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania,

§ 117

Nagrodę książkową lub rzeczową przyznaje się uczniowi niezależnie od innych nagród w każdym z poniższych przypadków:

1. 100% frekwencji,
2. zaangażowania się ucznia w różnych formach pracy społecznej na rzecz szkoły lub środowiska,
3. szczególnych osiągnięć naukowych lub sportowych, przede wszystkim w konkursach przedmiotowych, konkursach wiedzy, konkursach artystycznych i zawodach sportowych,
4. uzyskania najwyższej średniej ocen w szkole otrzymaną ze wszystkich zajęć edukacyjnych.

5. Procedury odwoławcze

§ 118

Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenie do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłaszane w terminie 2 dni roboczych po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

§ 119

W przypadku stwierdzenia, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:

- 1) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych- przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,
- 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania-ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

§ 120

Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

§ 121

W skład komisji wchodzi:

1. w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne.
2. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
 - b) wychowawca klasy,
 - c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - d) pedagog,
 - e) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,

§ 122

Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne u ucznia może być zwolniony z udziału w komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

§ 123

Ustalona przez komisję roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ta może być podwyższona jedynie o jeden stopień. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniana

Spółecznego Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Kudowie - Zdroju

§ 124

Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

1. w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) skład komisji,
 - b) termin sprawdzianu,
 - c) zadania (pytania) sprawdzające,
 - d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę.
2. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) skład komisji,
 - b) termin posiedzenia komisji,
 - c) wyniki głosowania,
 - d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

§ 125

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

§126

Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

§ 127

Powyższe przepisy odwoławcze stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym, że termin do zgłaszania zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

5. Postanowienia końcowe

§ 128

Wychowawcy klas corocznie na godzinach wychowawczych dla uczniów i dla rodziców na zebraniach przedstawiają zasady niniejszego regulaminu. Pełny tekst regulaminu umieszczony jest w pokoju nauczycielskim oraz na stronie internetowej szkoły. Nikt nie może powoływać się na niezajomość zasad regulaminu.

§ 129

Rodzice, którzy nie uczestniczą w szkole w zebraniach, nie mogą w żadnym wypadku kwestionować ocen powołując się na brak informacji o postępach w nauce dziecka oraz o przewidywanych dla niego ocenach semestralnych lub rocznych.

§ 130

Rada Pedagogiczna podejmuje uchwały zatwierdzające wyniki klasyfikacji semestralnej i rocznej oraz w sprawie promocji uczniów i ukończenia szkoły.

§ 131

Do sposobów powiadamiania rodziców o osiągnięciach szkolnych uczniów zalicza się:

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniana

Spółecznego Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Kudowie - Zdroju

1. informacja ustna (kontakt osobisty lub telefoniczny);
2. informacja pisemna w postaci:
 - wpisów do dziennika elektronicznego,
 - wpisów do zeszytu przedmiotowego,
 - informacji pisemnej w przypadku zagrożenia ucznia oceną niedostateczną na miesiąc przed jej wystawieniem;
3. prezentacje osiągnięć uczniów - gazetki, inscenizacje itp.
4. obserwację ucznia w czasie lekcji otwartych,
5. listy pochwalne i dyplomy skierowane do rodziców,
6. wystawę prac uczniowskich.

§ 132

Przepisy końcowe:

1. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniana uchwała i zatwierdza Rada Pedagogiczna.
2. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniana podlegają monitorowaniu i ewaluacji.
3. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniana są spójne z celami i zadaniami szkoły.
4. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniana są załącznikiem do Statutu Spółecznego Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Kudowie – Zdroju.

§ 133

Wewnątrzszkolny System Oceniana wchodzi w życie 28.01.2019 r.